



## Smlouva o internátním pobytu

**Středisko výchovné péče, Kozinova 101, 344 01 Domažlice,**  
zastoupené ředitelem DDÚ, SVP, ZŠ a ŠJ Plzeň Mgr. Viktorem Vanžurou na  
jedné straně

a

**zákonnými zástupci – rodiči dítěte** na straně druhé.

Rodič/zákonný zástupce/.....

bytem .....

nezletilé/ho/ .....nar.: .....

bytem .....

uzavírají smlouvu o umístění dítěte na krátkodobý internátní pobyt a o jeho úhradě.

### **1. Cíl pobytu**

Pobyt se realizuje za účelem komplexní diagnostiky osobnosti klienta a odhalení příčin jeho problémového/rizikového chování s následným doporučením další výchovné péče.

Součástí pobytu klienta bude i školní výuka v rozsahu předepsaném příslušnými školními osnovami.

Cíl pobytu je dohodnutý mezi klientem, zák. zástupcem a pracovníkem SVP:

.....  
.....

### **2. Zkušební doba**

Smlouva se uzavírá na zkušební dobu 2 týdny. Jestliže se v průběhu zkušební doby ukáže, že potíže dítěte jsou již takového charakteru, že nebude možno během pobytu formovat pozitivní změny, může být pobyt bez dalších příčin ukončen.

### **3. Délka, ukončení a přerušování pobytu**

- Datum nástupu klienta k pobytu.....Předběžné ukončení pobytu .....
- Dobrovolný pobyt lze ukončit dříve na žádost rodičů a v případě, že rodiče nedodržují podmínky smlouvy nebo dítě opakovaně či hrubým způsobem porušuje Vnitřní řád střediska.
- Pobyt může být přerušen v případě onemocnění, lze jej dokončit v náhradním termínu, nebo je prodloužen o délku nemoci.
- Dle potřeby klienta lze pobyt v indikovaných případech prodloužit.

### **4. SVP se zavazuje**

- respektovat Úmluvu o právech dítěte,
- seznámit dítě s právy a povinnostmi uvedenými ve Vnitřním řádu SVP,
- zajistit řádnou školní výuku na podkladě IUP vypracovaného kmenovou školou,
- zajistit systematickou odbornou péči o klienta v době trvání pobytu (preventivně výchovný program zajišťují odborní vychovatelé a speciální pedagogové),
- pravidelně informovat rodiče o chování a prospěchu dítěte,
- informovat rodiče o případných úrazech či změnách zdravotního stavu,
- informovat rodiče při případném útěku dítěte,
- vypracovat závěrečnou školní zprávu pro kmenovou školu klienta s návrhem klasifikace za

- období návštěvy školy při SVP a závěrečnou zprávu o průběhu pobytu určenou osobám odpovědným za výchovu, případně spolupracujícími institucím (klient a osoba odpovědná za výchovu budou řádně seznámeni s touto zprávou před ukončením pobytu),
- umožnit návštěvy rodičů a telefonický kontakt ve stanovených termínech, pokud nebude dohodnuto jinak,
  - dbát na hospodaření s finančními prostředky (kapesné dítěte),
  - spolupracovat s dalšími institucemi, které se účastní na řešení problémů dítěte (kmenová škola, OSPOD, PPP apod.),
  - zachovávat diskrétnost a mlčenlivost,
  - seznámit rodiče s Vnitřním řádem a možností podání stížností, pokud bude porušen některý z výše uvedených bodů,
  - po ukončení pobytu provést vyúčtování.

## 5. Rodiče se zavazují

- spolupracovat s pracovníky SVP a respektovat jejich doporučení,
- informovat příslušnou školu (respektive další zainteresované instituce) o nástupu klienta na pobyt,
- v naléhavém případě se na výzvu (i telefonickou) ze strany SVP ihned osobně dostavit,
- poskytnout pravdivě veškeré informace, týkající se problémů, které přivedly dítě do SVP,
- respektovat Vnitřní řád SVP a všechna opatření týkající se návštěv, vycházek, styků s dítětem a telefonických kontaktů,
- je-li domluven či soudně nařízen styk klienta s rodičem, kterému dítě **nebylo svěřeno do péče, oznámit** druhému rodiči nástup klienta na pobyt a pracovníkům střediska sdělit způsob kontaktu .....
- při nástupu dítěte předložit požadované doklady,
- při nástupu předat užívané léky a podají informace o jejich dávkování
- poskytnout kompletní informace o zdravotním stavu dítěte,
- převzít si dítě v případě nemoci do domácí péče (pobyt může být o dobu nemoci prodloužen)
- v případě výskytu nemoci covid-19 v zařízení je možné, že bude dítě v domácí karanténě, v takovém případě si rodič dítě vyzvedne, a to v co nejbližší době,
- v rámci rodinné terapie si 1x/14 dní vyzvednout dítě na víkendový pobyt doma, a to vždy v pátek do 17 hod. a přivést jej zpět v neděli do 19,30 hod., pokud není dohodnuto jinak,
- po dobu nepřítomnosti klienta ve SVP (návštěva v rodině, vycházka, nemoc, návštěva kmenové školy, útek) středisko nenese odpovědnost za klienta,
- účastnit se rodičovských skupin,
- po ukončení pobytu se účastnit následných ambulantních konzultací v dohodnutých termínech.

## 6. Klient se zavazuje

- aktivně spolupracovat s pracovníky střediska,
- dodržovat Vnitřní řád střediska a BOZP.

## 7. Rodiče souhlasí

- s **psychologickým a speciálně pedagogickým vyšetřením dítěte**
- aby dítě ve středisku bylo zapojeno do všech sportovních aktivit **ANO NE** (běhání, lezení po horolezecké stěně, nácvik aikida, delší túry, plavání, lyžování, bruslení) **úlevy v** .....
- s testováním ATG nebo PCR testu na nemoc covid-19
- s tím, že SVP neručí za drahé věci (např. rádia, zlato, mobily atd.), které nejsou nutné pro pobyt

- kontakt s dítětem – **telefonický** - dítěti budou do SVP volat **pouze rodiče (zákonní zástupci) písemný – bez omezení x s omezením**
- rodič **nesouhlasí** s předáváním korespondence od: .....
- **Organizace je vázána mlčenlivostí a ochranou zjištěných osobních údajů zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v souladu s § 5, 9, 1, ve znění pozdějších předpisů a s Nařízením Rady EU 2016/679 – GDPR.**

## 8. Úhrada internátního pobytu

- Výše příspěvku na úhradu preventivně výchovné péče dle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů §16, odst. 3, a který se rovná výši finančního normativu určeného vyhláškou MŠMT č.107/2005 Sb., o školním stravování

**částka za stravné činí na den:      114,-- /134,--\*      123,-- /143,-- \*      156,-- Kč.**

- na základě § 16 odst. 4 z. č. 109/2002 Sb. o výkonu ústavní výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů stanoví MŠMT

### **výši nákladů na ubytování za 1 lůžko na 1 kalendářní měsíc ve výši: 120,- Kč**

- výše úplaty za ubytování se nemění, i když klient není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci.
- platba se provede před nastoupením dítěte na pobyt – **minimální výše zálohy 2.000,-Kč.**
- rodič /zákonný zástupce/ výše jmenované/ho/ se zavazuje uhradit mimořádné výdaje SVP, které vzniknou způsobením škod na zařízení.
- při nástupu předá rodič /zákonný zástupce/ pracovníkovi SVP částku **200,-Kč**, která bude sloužit jako kapesné.

## 9. Společná ustanovení

- Účastníci smlouvy prohlašují, že byli seznámeni s Vnitřním řádem SVP.
- Neplnění výše uvedených závazků ze smluvních stran je důvodem k okamžitému vypovězení této smlouvy.

V Domažlicích dne .....

.....  
Zákonní zástupci

.....  
Klient

.....  
Mgr. Viktor Vanžura, ředitel DDÚ, SVP Plzeň  
Mgr. Hana Tulačková, vedoucí SVP Domažlice

**\* Rodiče žádají pro své dítě o 2. večeři a souhlasí s doplatkem stravného 20,- Kč/den.**